

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД ЛУГАНСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПЕРВЫЙ СОЗЫВ
ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

РЕШЕНИЕ

«11» декабря 2023 г.

г. Луганск

№ 1-8/1

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном
образовании городской округ город Луганск Луганской Народной
Республики**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Луганской Народной Республики от 30 декабря 2022 г. № 420-III «О бюджетном процессе в Луганской Народной Республике», Уставом муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики, Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании городской округ город Луганск Луганской Народной Республики.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании, газете Жизнь Луганска.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя финансового управления Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики.

Председатель Совета городского
округа муниципальное образование
городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики

_____ С. А. Цемкало

Временно исполняющий
полномочия главы
муниципального образования
городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики

_____ Я. В. Пащенко

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета городского округа
муниципальное образование городской
округ город Луганск Луганской Народной
Республики
от «11» декабря 2023 г. № 1-8/1

**Положение
о бюджетном процессе в муниципальном образовании городской округ
город Луганск Луганской Народной Республики**

Глава 1. Общие положения**Статья 1. Правоотношения, регулируемые Положением**

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Луганской Народной Республики от 30 декабря 2022 г. № 420-III «О бюджетном процессе в Луганской Народной Республике», Уставом муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Устав округа) регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения местного бюджета (бюджета муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики), далее – местный бюджет, и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – округ), осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности округа (далее – бюджетный процесс).

Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса в округе

Правовую основу бюджетного процесса в округе составляют Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере бюджетного законодательства Российской Федерации, законы и нормативные правовые акты Луганской Народной Республики, Устав округа, настоящее Положение, а также иные муниципальные правовые акты округа, принятые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – муниципальные правовые акты), а также настоящее Положение.

Статья 3. Основные этапы бюджетного процесса в округе

Бюджетный процесс в округе включает следующие этапы:
 составление проекта местного бюджета;
 рассмотрение и утверждение местного бюджета;
 исполнение местного бюджета;
 осуществление бюджетного учета;
 составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности;
 осуществление муниципального финансового контроля.

Статья 4. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса являются:
 Глава городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Глава округа);
 Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Совет округа);
 исполнительно-распорядительный орган округа – Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Администрация округа);
 Контрольно-счетная палата муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Контрольно-счетная палата округа);
 Финансовое управление Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – финансовое управление Администрации округа);
 главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета;
 главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
 главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
 получатели средств местного бюджета.

Статья 5. Бюджетные полномочия Главы округа

Глава округа осуществляет следующие бюджетные полномочия:
 вносит на рассмотрение в Совет округа предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов;
 осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 6. Бюджетные полномочия Совета округа

Совет округа осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- рассматривает и утверждает местный бюджет на очередной финансовый год и плановый период;
- рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета;
- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- формирует и определяет правовой статус Контрольно-счетной палаты округа;
- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- рассматривает проекты муниципальных программ округа (далее – муниципальные программы) и предложения о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном настоящим Положением;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 7. Бюджетные полномочия Администрации округа

Администрация округа осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- обеспечивает разработку основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики округа;
- обеспечивает составление проекта местного бюджета, вносит на рассмотрение в Совет округа проекты решений о местном бюджете с необходимыми документами и материалами, о внесении изменений в решение Совета округа о местном бюджете, об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;
- разрабатывает и одобряет прогноз социально-экономического развития округа;
- обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности;
- содействует организации проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчету об исполнении местного бюджета;
- обеспечивает управление муниципальным долгом;
- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;
- утверждает порядок предоставления субсидий из местного бюджета в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- является уполномоченным органом округа при осуществлении заимствований от имени округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом округа;

заключает от имени округа договоры о предоставлении муниципальной гарантии, бюджетных инвестиций;

утверждает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств округа;

утверждает отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 8. Бюджетные полномочия финансового управления Администрации округа

Финансовое управление Администрации округа осуществляет следующие бюджетные полномочия:

составляет проект местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и представляет его в Администрацию округа с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет округа;

устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

устанавливает перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета;

утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

утверждает сводную бюджетную роспись, вносит в нее изменения, составляет и ведет кассовый план исполнения местного бюджета;

устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета;

составляет бюджетную отчетность округа на основании бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

ведет реестр расходных обязательств округа и представляет его в Министерство финансов Луганской Народной Республики;

устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной

росписи, включая внесение изменений в нее бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета и кассового плана исполнения местного бюджета;

организует исполнение местного бюджета;

осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии (далее – обеспечение), а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии в установленном Администрацией округа порядке;

согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов, подлежащих зачислению в местный бюджет;

разрабатывает и представляет в Администрацию округа основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики округа;

проводит мониторинг качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в установленном финансовым управлением Администрации округа порядке;

устанавливает правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед округом, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

осуществляет иные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 9. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты округа

Контрольно-счетная палата округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и осуществляет следующие бюджетные полномочия:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, а также положений нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных

администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными федеральными законами, Уставом округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 10. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, главных администраторов (администраторов) доходов местного бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета определяются бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 11. Доходы местного бюджета

Доходы местного бюджета формируются за счет налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов, а также за счет безвозмездных поступлений, подлежащих зачислению в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах, а также муниципальными правовыми актами.

Статья 12. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств округа осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 13. Резервный фонд Администрации округа

В расходной части местного бюджета создается резервный фонд Администрации округа.

Размер резервного фонда Администрации округа устанавливается решением о местном бюджете.

Средства резервного фонда Администрации округа направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации округа.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации округа устанавливается Администрацией округа.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации округа прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Статья 14. Муниципальный долг

1. Структура муниципального долга округа представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации видам долговых обязательств.

Долговые обязательства округа полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности округа муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну округа, и исполняется за счет средств местного бюджета.

2. В случае если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решением Совета округа.

Долговые обязательства округа по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации считаются полностью прекращенными при наступлении событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальных гарантий, и списываются с муниципального долга по мере наступления (получения сведений о наступлении) указанных событий (обстоятельств).

3. По истечении сроков, указанных в абзаце первом пункта 2 настоящей статьи, Администрация округа издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств округа, выраженных в валюте Российской Федерации.

4. Округ вправе осуществлять муниципальные внутренние заимствования

путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства округа как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

Муниципальные внешние заимствования осуществляются путем привлечения кредитов в местный бюджет из федерального бюджета от имени округа в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства округа перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

5. Муниципальная гарантия может обеспечивать надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

Условия предоставления муниципальной гарантии определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Муниципальные гарантии предоставляются от имени округа Администрацией округа в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о местном бюджете в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

6. Финансовое управление Администрации округа ведет учет выданных муниципальных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

7. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения ограничений, установленных в статьях 92.1, 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода, а также верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у округа обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у округа обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте), устанавливается решением о местном бюджете с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный решением Совета округа о местном бюджете по данным отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год, не должен превышать 15 процентов объема расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Муниципальные заимствования осуществляются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. Финансовое управление Администрации округа ведет муниципальную долговую книгу, в которую вносятся сведения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также в соответствии с порядком ведения муниципальной долговой книги округа, утверждаемым Администрацией округа.

Глава 2. Составление проекта местного бюджета

Статья 15. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета основывается на:
положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
прогнозе социально-экономического развития округа;
основных направлениях бюджетной и налоговой политики округа;
муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ);
реестре источников доходов местного бюджета;
бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) округа на долгосрочный период (в случае если Совет округа принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации).

2. Для составления проекта местного бюджета используются сведения, полученные в соответствии с пунктом 1 статьи 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития округа, действующего на день внесения проекта решения Совета округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет округа, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, законов Луганской Народной Республики и решений Совета округа, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

4. Реестр расходных обязательств округа – используемый

при составлении проекта местного бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Статья 16. Прогноз социально-экономического развития округа

Прогноз социально-экономического развития округа разрабатывается Администрацией округа в порядке, установленном Администрацией округа.

Статья 17. Основы составления проекта местного бюджета

1. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Проект местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период должен содержать основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит), а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами Совета округа (кроме решения о местном бюджете).

Решением о местном бюджете утверждается:

распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет

межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у округа обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у округа обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 18. Порядок рассмотрения Советом округа проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы

1. Проекты муниципальных программ, до их утверждения, подлежат рассмотрению Советом округа. Проекты постановлений Администрации округа о внесении изменений в муниципальные программы, до их утверждения, подлежат рассмотрению Советом округа.

2. Проект постановления Администрации округа об утверждении муниципальной программы (далее – проект постановления об утверждении муниципальной программы), проект постановления Администрации округа о внесении изменений в муниципальную программу (далее – проект постановления о внесении изменений в муниципальную программу) направляются координатором муниципальной программы в Совет округа.

Поступивший проект постановления об утверждении муниципальной программы (проект постановления о внесении изменений в муниципальную программу) направляется Председателем Совета округа на рассмотрение в постоянные комиссии Совета округа. Постоянные комиссии Совета округа в течение 15 рабочих дней рассматривают проект постановления об утверждении муниципальной программы (проект постановления о внесении изменений в муниципальную программу) и направляют свои предложения и замечания, сопроводительным письмом председателя постоянной комиссии, в постоянную комиссию по бюджетной, финансовой деятельности, налоговой и имущественной политике Совета округа.

Постоянная комиссия по бюджетной, финансовой деятельности, налоговой и имущественной политике Совета округа готовит сводное заключение на проект постановления об утверждении муниципальной программы (проект постановления о внесении изменений в муниципальную программу), согласовывает его с Председателем Совета округа и направляет координатору муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы в течение 10 рабочих дней рассматривает поступившее заключение на проект постановления об утверждении муниципальной программы (проект постановления о внесении изменений в муниципальную программу), по результатам чего направляет письменный мотивированный ответ в постоянную комиссию по бюджетной, финансовой деятельности, налоговой и имущественной политике Совета округа о согласии (несогласии) с предложениями, содержащимися в заключении.

3. Сводное заключение постоянной комиссии по бюджетной, финансовой деятельности, налоговой и имущественной политике Совета округа и письменный ответ координатора муниципальной программы о результатах его рассмотрения прилагаются к материалам проекта постановления об утверждении муниципальной программы (проекта постановления о внесении изменений в муниципальную программу).

Глава 3. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 19. Основы рассмотрения и утверждения местного бюджета

1. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период устанавливаются Администрацией округа с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, с учетом необходимости внесения проекта решения Совета округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет округа до 15 ноября текущего года и утверждения местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период Советом округа до начала очередного финансового года.

2. Проект решения Совета округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы, вместе с проектом решения Совета округа о назначении публичных слушаний по проекту решения Совета округа о местном бюджете представляются Главе округа.

Глава округа рассматривает проект решения Совета округа о местном бюджете и иные документы и материалы, характеризующие бюджетно-финансовую политику в очередном финансовом году и плановом периоде. Публичные слушания проводятся до рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с нормативным правовым актом Совета округа о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории округа.

Решение Совета округа о назначении публичных слушаний по указанному проекту должно быть опубликовано в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом округа, не позднее, чем за 7 дней до дня проведения публичных слушаний.

Рекомендации и предложения включаются в таблицу поправок к проекту решения Совета округа о местном бюджете на очередной финансовый год и

плановый период для рассмотрения на заседании Совета округа.

Статья 20. Внесение в Совет округа проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. Администрация округа вносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Совет округа не позднее 15 ноября текущего года. Одновременно проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период направляется в Контрольно-счетную палату округа для подготовки заключения.

Контрольно-счетная палата округа в течение 10 календарных дней готовит заключение на указанный проект решения и направляет его в Совет округа и Администрацию округа.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет округа представляются следующие документы и материалы:

- основные направления бюджетной и налоговой политики округа;

- предварительные итоги социально-экономического развития округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития округа за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития округа;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- пояснительная записка к проекту местного бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхние пределы муниципального внутреннего долга и муниципального внешнего долга (при наличии у округа обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у округа обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

- предложенные Советом округа и Контрольно-счетной палатой округа проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым управлением Администрации округа в отношении указанных бюджетных смет;

- реестр источников доходов местного бюджета.

2. Проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей утвержденного местного бюджета планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого местного бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решения о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с настоящим Положением, проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого местного бюджета.

Статья 21. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. Внесенный в Совет округа проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период направляется Председателем Совета округа на рассмотрение в постоянные комиссии Совета округа.

2. Постоянные комиссии Совета округа рассматривают проект решения о местном бюджете и направляют свои предложения и замечания в постоянную комиссию по бюджетной, финансовой деятельности, налоговой и имущественной политике Совета округа.

Поправки к проекту решения о местном бюджете, предусматривающие увеличение расходной части по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), должны содержать предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) расходной части либо указание на дополнительный источник доходов местного бюджета.

3. Постоянная комиссия по бюджетной, финансовой деятельности, налоговой и имущественной политике Совета округа по результатам рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения, заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и заключения Контрольно-счетной палаты округа на проект решения, принимает одно из следующих решений:

согласиться с проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и рекомендовать Совету округа для рассмотрения;

предложить изменения в проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и рекомендовать Совету округа для рассмотрения;

рекомендовать Совету округа вернуть проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Администрации округа с обоснованием данного решения.

Постоянная комиссия по бюджетной, финансовой деятельности, налоговой и имущественной политике Совета округа готовит сводное заключение на проект местного бюджета, согласовывает его с Председателем Совета округа и направляет в Администрацию округа и в Контрольно-счетную

палату округа.

4. Администрация округа с учетом сводного заключения постоянной комиссии по бюджетной, финансовой деятельности, налоговой и имущественной политике Совета округа составляет сводную таблицу поправок к проекту решения о местном бюджете, которая включает рекомендации и предложения по результатам публичных слушаний, и рекомендации Контрольно-счетной палаты округа, изложенные в заключении на проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Указанная таблица поправок с учетом мнения Главы округа о принятии или отклонении поправок направляется Администрацией округа в Совет округа в срок, установленный регламентом Совета округа. Одновременно сводная таблица поправок направляется в Контрольно-счетную палату округа.

5. В случае разногласий в части основных характеристик местного бюджета Председатель Совета округа создает согласительную комиссию из числа его заместителя, председателей постоянных комиссий Совета округа, представителей Контрольно-счетной палаты округа и представителей Администрации округа в равном соотношении. В течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем создания, согласительная комиссия дорабатывает окончательный вариант проекта местного бюджета по несогласованным вопросам с учетом предложений, рекомендаций, замечаний и поправок постоянных комиссий Совета округа, депутатов Совета округа, Администрации округа, Контрольно-счетной палаты округа. Решение согласительной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов согласительной комиссии, присутствовавших на голосовании, и оформляется протоколом.

6. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на заседании Совета округа осуществляется в соответствии с регламентом Совета округа.

7. При рассмотрении решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Совет округа заслушивает доклад Главы округа или уполномоченного им лица, а также доклад председателя Контрольно-счетной палаты округа или уполномоченного им лица.

8. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период выносится на голосование в целом и решение принимается с поправками, принятыми на заседании Совета округа.

9. Принятое Советом округа решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период направляется для подписания Главе округа и Председателю Совета округа .

10. Решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке, вступает в силу с 1 января очередного финансового года и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете.

Статья 22. Сроки утверждения решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. Решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период должно быть рассмотрено, утверждено Советом округа, подписано Главой округа и Председателем Совета округа до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления округа обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. В случае если решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала текущего финансового года, вводится режим временного управления местным бюджетом, последствия которого определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 23. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Финансовое управление Администрации округа осуществляет непосредственное составление проекта решения Совета округа о внесении изменений в решение Совета округа о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период. Администрация округа вносит в установленном порядке указанный проект решения в Совет округа на рассмотрение с пояснительной запиской, содержащей обоснование предлагаемых изменений, и одновременно направляет текст проекта решения с пояснительной запиской в Контрольно-счетную палату округа.

Совет округа направляет текст проекта решения на рассмотрение в постоянные комиссии Совета округа.

При рассмотрении Советом округа проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период Совет округа заслушивает доклад Главы округа или уполномоченного им лица, доклад председателя Контрольно-счетной палаты округа или уполномоченного им лица.

2. В случае снижения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов местного бюджета более чем на 5 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

Глава 4. Исполнение местного бюджета. Бюджетный учет и бюджетная отчетность.

Статья 24. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается Администрацией округа.

Финансовое управление Администрации округа организует исполнение местного бюджета.

Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым управлением Администрации округа.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового управления Администрации округа.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

Утвержденная сводная бюджетная роспись направляется для сведения в Контрольно-счетную палату округа.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового управления Администрации округа без внесения изменений решение о бюджете в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 28 настоящего Положения.

3. Право открытия и закрытия единого счета местного бюджета принадлежит финансовому управлению Администрации округа.

4. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Финансовое управление Администрации округа устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением Администрации округа.

6. Учет операций по исполнению местного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Федеральном казначействе.

Статья 25. Исполнение местного бюджета по доходам

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет местного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Луганской Народной Республики о бюджете Луганской

Народной Республики на очередной финансовый год и плановый период и иными законами Луганской Народной Республики, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение администратором доходов местного бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета местного бюджета на соответствующий казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 26. Исполнение местного бюджета по расходам

1. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением Администрации округа, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Получатель средств местного бюджета принимает бюджетные обязательства и вносит изменения в ранее принятые бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель средств местного бюджета принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель средств местного бюджета принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

Получатель средств местного бюджета заключает муниципальные контракты, иные договоры, предусматривающие исполнение обязательств по таким муниципальным контрактам, иным договорам за пределами срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случаях,

предусмотренных положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов, регулирующих бюджетные правоотношения. Указанные положения, установленные для заключения муниципальных контрактов, иных договоров, применяются также при внесении изменений в ранее заключенные муниципальные контракты, иные договоры.

3. Получатель средств местного бюджета подтверждает обязанность оплатить за счет средств местного бюджета денежные обязательства в соответствии с распоряжениями о совершении казначейских платежей (далее – распоряжения) и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

4. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя средств местного бюджета бюджетных ассигнований.

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей средств местного бюджета.

6. В случае и порядке, установленных финансовым управлением Администрации округа, при организации исполнения местного бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

7. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств местного бюджета ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета.

Статья 27. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета,

в порядке, установленном финансовым управлением Администрации округа в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением Администрации округа.

Статья 28. Особенности исполнения местного бюджета

1. Основаниями для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете являются:

изменение наименования главного распорядителя средств местного бюджета и (или) изменение структуры администрации округа;

внесение изменений в муниципальные программы, подпрограммы муниципальной программы (далее – подпрограмма), ведомственные целевые программы, в части изменения мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), мероприятий ведомственных целевых программ (включая изменение координатора муниципальной программы (подпрограммы), исполнителя, ответственного за выполнение мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), получателя субсидии) и (или) изменения объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества и (или) перераспределения объемов финансирования между координаторами муниципальной программы (подпрограммы), подпрограммами, мероприятиями муниципальной программы, мероприятиями ведомственной целевой программы, исполнителями мероприятий муниципальной программы, объектами капитального строительства, объектами недвижимого имущества, требующих изменения кодов бюджетной классификации и (или) наименования целевой статьи расходов местного бюджета в установленном порядке в связи с указанным изменением и (или) перераспределением бюджетных ассигнований;

перераспределение бюджетных ассигнований между подгруппами вида расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета по соответствующей группе вида расходов классификации расходов бюджетов;

изменение и (или) уточнение бюджетной классификации Министерством финансов Российской Федерации, финансовым управлением Администрации округа;

детализация целевой статьи по коду направления расходов и (или) изменение в установленном порядке кода направления расходов целевой статьи для отражения расходов местного бюджета, направляемых на выполнение условий софинансирования расходных обязательств, источником финансового обеспечения которых частично являются средства федерального бюджета и (или) бюджета Луганской Народной Республики;

перераспределение бюджетных ассигнований между группами и

подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете главному распорядителю средств местного бюджета на реализацию мероприятия соответствующей муниципальной программы по финансовому обеспечению деятельности отраслевых и функциональных органов Администрации округа и муниципальных казенных учреждений, при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующей группе вида расходов классификации расходов бюджетов муниципальной программы не превышает 10 процентов и не потребует внесения изменений в мероприятие муниципальной программы (подпрограммы), ведомственной целевой программы;

перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями или группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете главному распорядителю средств местного бюджета на реализацию не включенных в муниципальные программы направлений деятельности органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по расходам на реализацию не включенных в муниципальные программы направлений деятельности органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) не превышает 10 процентов;

перераспределение бюджетных ассигнований в целях увеличения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на обслуживание муниципального долга округа.

2. В решении о местном бюджете могут предусматриваться иные дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете.

Статья 29. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением Администрации округа в соответствии с требованиями настоящей статьи, Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий казначейское обслуживание исполнения бюджета,

обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете местного бюджета.

3. Не использованные получателями бюджетных средств местного бюджета остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете местного бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств местного бюджета на единый счет местного бюджета, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

5. Финансовое управление Администрации округа устанавливает порядок обеспечения получателей средств местного бюджета при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Статья 30. Использование остатков средств местного бюджета

Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года, могут направляться в текущем финансовом году:

в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда округа, не использованных в отчетном финансовом году, на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда округа;

в объеме, определяемом решением о местном бюджете, на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения местного бюджета;

в объеме и в случаях, определяемых решением о местном бюджете, на оплату заключенных от имени округа муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, на увеличение соответствующих бюджетных ассигнований на указанные цели, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели;

в объеме и в случаях, определяемых решением о местном бюджете, на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии,

на увеличение соответствующих бюджетных ассигнований на указанные цели, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели;

на иные цели в соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 31. Возврат остатков субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям

Не использованные на 31 декабря текущего финансового года остатки субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, образовавшиеся в связи с недостижением (превышением допустимого (возможного) отклонения) установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании (далее – невыполнение муниципального задания), а также остатки субсидий, предоставленных в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели, подлежат возврату в очередном финансовом году в местный бюджет.

В случае, если объем субсидий, подлежащий возврату в связи с невыполнением муниципального задания, больше размера остатков субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), то возврат в местный бюджет средств в объеме, превышающем остатки субсидий, осуществляется за счет других не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям (в том числе за счет средств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в очередном финансовом году), за исключением средств, предоставленных муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Расходование остатков средств субсидий не допускается до принятия решения Администрацией округа, в ведении которой находятся муниципальные бюджетные и муниципальные автономные учреждения, о возврате и (или) использовании остатков субсидий.

Статья 32. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

1. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планами счетов, включающими в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

2. Главными распорядителями средств местного бюджета (получателями средств местного бюджета) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии бюджетного учета и бюджетной отчетности.

3. Главные администраторы средств местного бюджета представляют бюджетную отчетность в финансовое управление Администрации округа в установленные им сроки.

4. Бюджетная отчетность округа представляется финансовым управлением Администрации округа в Администрацию округа.

5. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией округа и направляется в Совет округа, Контрольно-счетную палату округа.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Совета округа.

6. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения Советом округа подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных распорядителей средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

7. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой округа в порядке, установленном настоящим Положением с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета может осуществляться Счетной палатой Луганской Народной Республики в случае заключения соглашения Советом округа со Счетной палатой Луганской Народной Республики о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в порядке, установленном Законом Луганской Народной Республики от 14 марта 2023 г. № 429-III «О Счетной палате Луганской Народной Республики», с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

8. Главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета, главные распорядители средств местного бюджета направляют не позднее 1 марта текущего финансового года годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетную палату округа.

9. Администрация округа не позднее 1 апреля текущего года направляет в Контрольно-счетную палату округа для подготовки заключения:

годовой отчет об исполнении местного бюджета;

информацию об итогах социально-экономического развития округа.

10. Контрольно-счетная палата округа в срок, не превышающий один месяц, готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

Заключение направляется в Совет округа и Главе округа.

11. Не позднее 1 мая текущего года Глава округа представляет в Совет округа годовой отчет об исполнении местного бюджета, а также:

проект решения Совета округа об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

отчет об использовании средств резервного фонда Администрации округа;

отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда округа;

иные документы.

До рассмотрения проекта решения Совета округа об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год постоянными комиссиями Совета округа проводятся публичные слушания по годовому отчету об исполнении местного бюджета. Публичные слушания проводятся в соответствии с нормативным правовым актом Совета округа о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории округа.

12. При рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета Совет округа заслушивает доклад Главы округа или уполномоченного им лица об исполнении местного бюджета, а также доклад председателя Контрольно-счетной палаты округа или уполномоченного им лица о заключении Контрольно-счетной палаты округа на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Совет округа либо принимает, либо отклоняет решение об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Советом округа решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

13. Решением Совета округа об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

Отдельными приложениями к решению Совета округа об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

расходов местного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов.

Глава 5. Муниципальный финансовый контроль

Статья 33. Органы муниципального финансового контроля

Муниципальный финансовый контроль в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами разграничением функций и полномочий осуществляется Контрольно-счетной палатой округа, органом внутреннего муниципального финансового контроля Администрации округа.

Статья 34. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства в округе наступает по основаниям и в формах, предусмотренных действующим законодательством.

Статья 35. Переходные положения

До 01 января 2026 года составление, утверждение проекта местного бюджета, а также его исполнение и формирование бюджетной отчетности осуществляются с учетом особенностей, установленных в соответствии с частью 14 статьи 31 Федерального конституционного закона от 04 октября 2022 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики».