

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ГОРОД ЛУГАНСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 09 » феврале 2024 г.

№ 28

г. Луганск

**Об утверждении Положения  
об общественной комиссии по обсуждению проектов создания комфортной  
городской среды, реализация которых предусмотрена в 2025 - 2026 годах**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 2018 г. № 237, Положением об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики от 9 ноября 2023 г. № 1-5/2, с учетом постановления Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики от 29 января 2024 г. № 15 «Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды, реализация которых предусмотрена в 2025 - 2026 годах»:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественной комиссии по обсуждению проектов создания комфортной городской среды, реализация которых предусмотрена в 2025 - 2026 годах.

2. Официально опубликовать настоящее постановление и разместить его на официальном сайте муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Временно исполняющий полномочия  
главы муниципального образования  
городской округ город Луганск  
Луганской Народной Республики



Я. В. Пащенко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

городского округа

муниципальное образование

городской округ город Луганск

Луганской Народной Республики

от «09» февраля 2024 г. № 28

## Положение

об общественной комиссии по обсуждению проектов создания комфортной городской среды, реализация которых предусмотрена в 2025 - 2026 годах

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об общественной комиссии по обсуждению проектов создания комфортной городской среды, реализация которых предусмотрена в 2025 - 2026 годах (далее – Положение), определяет механизм действий и правовые основы деятельности общественной комиссии по обсуждению проектов создания комфортной городской среды, реализация которых предусмотрена в 2025 - 2026 годах (далее – Комиссия).

2. Комиссия является вспомогательным коллегиальным органом, созданным для организации общественного обсуждения проектов создания комфортной городской среды на территориях города Счастье и города Александровска, реализация которых предусмотрена в 2025 - 2026 годах, которые планируется представить в составе заявок на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды, реализация которых предусмотрена в 2025 - 2026 годах (далее – соответственно проект города Счастье, проект города Александровска, проекты), и подведения его итогов.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и Правительства Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

### Глава 2. Принципы деятельности, задачи и функции Комиссии

4. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании принципов: законности;

уважения прав и свобод человека и гражданина;  
коллегиальности при обсуждении вопросов и принятии решений;  
равенства всех членов Комиссии.

5. Задачами Комиссии являются:

содействие исполнению полномочий Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Администрация) по осуществлению мероприятий, связанных с участием во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды, реализация которых предусмотрена в 2025 - 2026 годах;

организация общественного обсуждения проектов и подведение его итогов.

6. Функциями Комиссии являются:

рассмотрение предложений от населения об общественной территории города Счастье, на которой будет реализовываться проект города Счастье;

принятие решения о подведении итогов приема предложений от населения на предмет выбора общественной территории города Счастье, на которой будет реализовываться проект города Счастье, и определение общественной территории, в отношении которой поступило наибольшее количество предложений для реализации данного проекта;

рассмотрение предложений от населения об общественной территории города Александровска, на которой будет реализовываться проект города Александровска;

принятие решения о подведении итогов приема предложений от населения на предмет выбора общественной территории города Александровска, на которой будет реализовываться проект города Александровска, и определение общественной территории, в отношении которой поступило наибольшее количество предложений для реализации данного проекта;

рассмотрение предложений от населения о мероприятиях и функциях общественной территории города Счастье, на которой будет реализовываться проект города Счастье;

принятие решения о подведении итогов приема предложений от населения о мероприятиях и функциях общественной территории города Счастье, на которой будет реализовываться проект города Счастье, и определение перечня мероприятий и функций общественной территории, на которой будет реализовываться данный проект;

рассмотрение предложений от населения о мероприятиях и функциях общественной территории города Александровска, на которой будет реализовываться проект города Александровска;

принятие решения о подведении итогов приема предложений от населения о мероприятиях и функциях общественной территории города Александровска, на которой будет реализовываться проект города Александровска, и определение перечня мероприятий и функций общественной территории, на которой будет реализовываться данный проект.

### **Глава 3. Права и обязанности Комиссии**

7. Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от органов Администрации, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для реализации своих функций;

приглашать для принятия участия в заседаниях Комиссии работников предприятий, учреждений, организаций, физических лиц по вопросам организации общественного обсуждения проектов и подведения его итогов.

8. Комиссия обязана:

осуществлять реализацию возложенных на нее функций в соответствии с законодательством;

принимать обоснованные и объективные решения.

### **Глава 4. Порядок создания Комиссии**

9. Комиссия создается постановлением Администрации не позднее 6 марта 2024 г.

10. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации.

В состав Комиссии входят следующие члены Комиссии: председатель Комиссии, его заместитель, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

11. В состав Комиссии включаются представители Администрации, депутаты Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики, представители политических партий, общественных организаций и иные лица.

### **Глава 5. Полномочия членов Комиссии**

12. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

12.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

12.2. Планирует и координирует работу Комиссии.

12.3. Определяет дату, время и повестку дня заседаний Комиссии.

12.4. Председательствует на заседаниях Комиссии.

12.5. Принимает решение об участии в заседании Комиссии иных лиц, помимо членов Комиссии.

12.6. Ведет заседания Комиссии.

12.7. Подписывает протокол заседания Комиссии.

12.8. Проводит в период между заседаниями Комиссии совещания по вопросам, требующим принятия оперативного решения.

12.9. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

12.10. Несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

13. Заместитель председателя Комиссии:

13.1. Исполняет обязанности председателя Комиссии во время его отсутствия, в остальное время исполняет обязанности члена Комиссии.

13.2. Несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

14. Секретарь Комиссии выполняет следующие функции:

14.1. Организует подготовку заседаний Комиссии.

14.2. По поручению председателя Комиссии (в случае его отсутствия – заместителя председателя Комиссии) обеспечивает созыв Комиссии.

14.3. Извещает членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседания Комиссии и повестке дня.

14.4. Оформляет протоколы по итогам заседаний Комиссии.

14.5. Доводит решения Комиссии до заинтересованных лиц.

14.6. Готовит необходимые для проведения заседаний Комиссии аналитические, статистические, информационные и иные материалы.

14.7. Подписывает протоколы заседаний Комиссии.

14.8. Оформляет выписки из протоколов заседаний Комиссии.

14. Отвечает за делопроизводство и обеспечивает сохранность документации Комиссии.

14.10. Несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

14.11. Осуществляет иные организационные полномочия, возлагаемые на него председателем Комиссии.

15. Члены Комиссии:

15.1. Лично участвуют в заседаниях Комиссии.

15.2. Принимают участие в голосовании по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

## Глава 6. Порядок работы Комиссии

16. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, в том числе очные заседания, на которых принимаются решения, указанные в пункте 6 Положения.

17. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости с учетом следующего:

решение Комиссии о подведении итогов приема предложений от населения об общественной территории города Счастье, на которой будет реализовываться проект города Счастье, и определении общественной территории, в отношении которой поступило наибольшее количество предложений для реализации данного проекта, принимается в срок не позднее 1 апреля 2024 г.;

решение Комиссии о подведении итогов приема предложений от населения об общественной территории города Александровска, на которой будет реализовываться проект города Александровска, и определении общественной территории, в отношении которой поступило наибольшее количество предложений для реализации данного проекта, принимается в срок не позднее 1 апреля 2024 г.;

решение Комиссии о подведении итогов приема предложений от населения о мероприятиях и функциях общественной территории города Счастье, на которой будет реализовываться проект города Счастье, и определении перечня мероприятий и функций общественной территории, на которой будет реализовываться данный проект, принимается в срок не позднее 30 апреля 2024 г;

решение Комиссии о подведении итогов приема предложений от населения о мероприятиях и функциях общественной территории города Александровска, на которой будет реализовываться проект города Александровска, и определении перечня мероприятий и функций общественной территории, на которой будет реализовываться данный проект, принимается в срок не позднее 30 апреля 2024 г.

18. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от состава Комиссии.

19. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.

При условии равного распределения голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Председательствующий не имеет права воздерживаться при голосовании по обсуждаемому вопросу и голосует последним.

Член Комиссии, который не поддерживает принятое решение, может в письменной форме изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

20. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем Комиссии.

Протоколы заседания Комиссии, оформленные по принятым решениям, указанным в пункте 6 Положения, в течение 2 рабочих дней публикуются в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

21. Председатель, его заместитель, секретарь, а также иные члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

22. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел по вопросам территории города Счастье Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики.