

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД ЛУГАНСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПЕРВЫЙ СОЗЫВ
СЕМНАДЦАТОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

РЕШЕНИЕ

«21» февраля 2024 г.

г. Луганск

№ 1-17/2

**О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения
имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского
округа город Луганска Луганской Народной Республики**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Луганска Луганской Народной Республики, утвержденное решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики от 10 ноября 2023 г. № 1-6/2 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Луганск Луганской Народной Республики».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета городского
округа муниципальное образование
городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики

_____ С. А. Цемкало

Временно исполняющий
полномочия главы
муниципального образования
городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики

_____ Я. В. Пащенко

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики
от «21» февраля 2024 г. № 1-17/2

Изменения

**в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом,
находящимся в муниципальной собственности городского округа город
Луганск Луганской Народной Республики, утвержденное решением Совета
городского округа муниципальное образование городской округ город
Луганск Луганской Народной Республики от 10 ноября 2023 г. № 1-6/2
«Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения
имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского
округа город Луганск Луганской Народной Республики»**

1. Наименование решения Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики от 10 ноября 2023 г. № 1-6/2 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Луганск Луганской Народной Республики» (далее – решение) изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики».

2. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики.».

3. Наименование Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Луганска Луганской Народной Республики изложить в следующей редакции:

«Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики.».

4. В главе 1 «Общие положения»:

4.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2023 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», подзаконными актами, принятыми во исполнение федеральных законов, Уставом муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики.».

4.2. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Настоящее Положение не распространяется на правоотношения, связанные с регулированием бюджетного процесса, земельных отношений, отношений в сфере природных ресурсов, жилищных отношений, неимущественных прав муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (за исключением вопросов учета муниципального имущества).».

5. В главе 3 «Формирование муниципальной собственности»:

5.1. Подпункт 3.1.3 пункта 3.1 дополнить словами «и органами местного самоуправления городского округа».

5.2. В подпункте 3.1.6 пункта 3.1 исключить слова «или за счет целевых средств бюджетов соответствующих уровней».

5.3. Пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3. Документы, устанавливающие и подтверждающие право муниципальной собственности, подлежат постоянному хранению в органе администрации, уполномоченном на учет муниципального имущества и ведение реестра муниципального имущества городского округа (далее – реестр).».

6. В подпункте 1 пункта 5.1 главы 5 «Управление и распоряжение муниципальной собственностью» исключить слова «муниципальной собственности».

7. В главе 6 «Учет муниципальной собственности»:

7.1. Пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Учет муниципального имущества и ведение реестра возлагается на уполномоченный орган администрации (далее – уполномоченный орган).

Уполномоченный орган несет ответственность за достоверность, полноту и сохранение информационной базы реестра.».

7.2. Подпункт 6.3.3 пункта 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3.3. проверка достоверности получаемых сведений об объектах учета муниципального имущества (далее – объект учета);».

7.3. Пункт 6.4 изложить в следующей редакции:

«6.4. Объектом учета является следующее муниципальное имущество:

недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые и нежилые помещения, машино-места либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимым вещам);

движимые вещи (в том числе документарные ценные бумаги (акции) либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество, стоимость которого превышает размер, определенный решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – совет);

иное имущество (в том числе бездокументарные ценные бумаги), не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает размер, определенный решением совета.».

7.4. Пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. Реестр состоит из 3 разделов.

6.5.1. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе, в раздел 2 вносятся сведения о движимом и об ином имуществе, в раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на имущество и сведениями о нем. Разделы состоят из подразделов, в каждый из которых вносятся сведения соответственно о видах недвижимого, движимого и иного имущества и лицах, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них. В разделы 1, 2, 3 сведения вносятся с приложением подтверждающих документов.

6.5.2. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе.

В подраздел 1.1 раздела 1 реестра вносятся сведения о земельных участках, в том числе:

наименование земельного участка;

адрес (местоположение) земельного участка (с указанием кода Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее – ОКТМО);

кадастровый номер земельного участка (с датой присвоения);

сведения о правообладателе, включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН), код причины

постановки на учет, далее – КПП (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер, далее – ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства либо месту пребывания (для физических лиц) с указанием кода ОКТМО (далее – сведения о правообладателе);

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок, с указанием реквизитов документов – оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об основных характеристиках земельного участка, в том числе: площадь, категория земель, вид разрешенного использования;

сведения о стоимости земельного участка;

сведения о произведенном улучшении земельного участка;

сведения об установленных в отношении земельного участка ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания (для физических лиц) с указанием кода ОКТМО (далее – сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения); иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.2 раздела 1 реестра вносятся сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

вид объекта учета;

наименование объекта учета;

назначение объекта учета;

адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);

кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);

сведения о земельном участке, на котором расположен объект учета (кадастровый номер, форма собственности, площадь);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов – оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность);

инвентарный номер объекта учета;

сведения о стоимости объекта учета;

сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);

сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение;

иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.3 раздела 1 реестра вносятся сведения о помещениях, машино-местах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

вид объекта учета;

наименование объекта учета;

назначение объекта учета;

адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);

кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);

сведения о здании, сооружении, в состав которого входит объект учета (кадастровый номер, форма собственности);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об основных характеристиках объекта, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, этажность (подземная этажность);

инвентарный номер объекта учета;

сведения о стоимости объекта учета;

сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);

сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

иные сведения (при необходимости).

6.5.3. В раздел 2 вносятся сведения о движимом и ином имуществе.

В подраздел 2.1 раздела 2 реестра вносятся сведения об акциях, в том числе:

- сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

- сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные);

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов – оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.2 раздела 2 вносятся сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

- сведения о хозяйственном обществе (товариществе), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

- доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, товарищества в процентах;

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.3 раздела 2 вносятся сведения о движимом имуществе и ином имуществе, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

наименование движимого имущества (иного имущества);
сведения об объекте учета, в том числе: марка, модель, год выпуска, инвентарный номер;
сведения о правообладателе;
сведения о стоимости;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов – оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.4 раздела 2 вносятся сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества, в том числе:

размер доли в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества;

сведения о стоимости доли;

сведения об участниках общей долевой собственности, включая полное наименование юридических лиц, включающих их организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания (для физических лиц) с указанием кода ОКТМО;

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов – оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственности, в том числе наименование такого имущества и его кадастровый номер (при наличии);

сведения об установленных в отношении доли ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

иные сведения (при необходимости).

6.5.4. В раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, в том числе:

сведения о правообладателях;

реестровый номер объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве;

реестровый номер объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя;

иные сведения (при необходимости).

6.5.5. Сведения об объекте учета, в том числе о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество или сведениями о нем, не вносятся в разделы в случае их отсутствия, за исключением сведений о стоимости имущества, которые имеются у правообладателя.

Ведение учета объекта учета без указания стоимостной оценки не допускается.».

7.5. Пункт 6.11 изложить в следующей редакции:

«6.11. Уполномоченный орган в 14-дневный срок со дня получения документов правообладателя обязан провести экспертизу документов правообладателя и по ее результатам принять одно из следующих решений:

а) об учете в реестре объекта учета, исключении изменившихся сведений об объекте учета из реестра и о внесении в него новых сведений об объекте учета или исключении всех сведений о нем из реестра, если установлены подлинность и полнота документов правообладателя, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;

б) об отказе в учете в реестре объекта учета, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право муниципальной собственности на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в муниципальной собственности;

в) о приостановлении процедуры учета в реестре объекта учета в следующих случаях:

установлены неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений;

документы, представленные правообладателем, не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

В случае принятия уполномоченным органом решения о приостановлении процедуры учета в реестре объекта учета, уполномоченный орган направляет правообладателю требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения и документы, подтверждающие недостающие сведения о муниципальном имуществе.».

7.6. Пункт 6.15 дополнить абзацем вторым в следующей редакции:

«Уполномоченный орган вправе предоставлять документы, указанные в настоящем пункте, безвозмездно или за плату, в случае если размер указанной платы определен решением совета, за исключением случаев предоставления

информации безвозмездно в порядке, предусмотренном пунктом 6.16 настоящего Положения.».

7.7. Абзац первый пункта 6.16 изложить в следующей редакции:

«6.16. По письменному запросу безвозмездно предоставляется информация:».

7.8. Пункт 6.18 изложить в следующей редакции:

«6.18. Уведомление об отказе в представлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета или уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре выдаются заявителю в письменной форме.

Отказ в представлении сведений из реестра возможен в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета.

Уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре направляется в случае, если запрашиваемые сведения не содержатся в реестре.».

7.9. Пункт 6.19 изложить в следующей редакции:

«6.19. Выписка из реестра, уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета предоставляются в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса.».

7.10. Пункт 6.20 изложить в следующей редакции:

«6.20. Содержащиеся в реестре сведения предоставляются в установленные настоящим Положением сроки в виде выписки из реестра, уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета.».

8. В главе 7 «Порядок закрепления муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями»:

8.1. Пункт 7.4 изложить в следующей редакции:

«7.4. Муниципальное унитарное предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно с обязательным письменным уведомлением уполномоченного органа в 7-дневный срок с момента совершения сделки. В случае продажи данного имущества предприятие прилагает к заявлению копию договора купли-продажи (документ, его заменяющий) и документ, свидетельствующий о поступлении денежных средств от продажи на счет предприятия.».

8.2. Абзац второй пункта 7.10 изложить в следующей редакции:

«Муниципальное унитарное предприятие в течение 7-ми дней с момента совершения сделки направляет в уполномоченный орган подтверждающие документы на вновь приобретенное имущество.».

8.3. В пункте 7.12 слова «Муниципальное образование городской округ город Луганск» заменить словами «Городской округ».

9. В главе 8 «Порядок закрепления муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями»:

9.1. Пункт 8.4 изложить в следующей редакции:

«8.4. Муниципальное учреждение (автономное или бюджетное) без согласия администрации не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним администрацией или приобретенным муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему администрацией на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, муниципальное учреждение (автономное или бюджетное) вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Казенное муниципальное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия администрации.».

9.2. Пункт 8.9 изложить в следующей редакции:

«8.9. Имущество, приобретенное муниципальным учреждением за счет средств, выделенных администрацией на приобретение такого имущества, поступает в оперативное управление с момента поступления имущества на баланс муниципального учреждения и является муниципальным имуществом.

Муниципальное учреждение в течение 7-ми дней с момента совершения сделки направляет в уполномоченный орган подтверждающие документы на вновь приобретенное имущество.».

10. В главе 9 «Порядок передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности»»

10.1. В подпункте 2 пункта 9.3 исключить слова «и выполняющих задачи государственного значения».

10.2 Пункт 9.3 дополнить подпунктом 4 в следующей редакции:

«4) размещения лиц, имеющих право на заключение договора безвозмездного пользования без проведения торгов, или использования указанными лицами переданного муниципального имущества в целях, определенных ст. 17.1 Федерального закона от 26 июля .2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».».

10.3. В подпункте 9.8.1 пункта 9.8 слова «Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67» заменить словами «Федеральной антимонопольной службой».

10.4. Пункт 9.12 изложить в следующей редакции:

«9.12. Заключение договора, указанного в пункте 9.11 настоящего Положения, осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Федеральной антимонопольной службы.».

10.5. Пункт 9.13 изложить в следующей редакции:

«9.13. Лица, имеющие право заключения договора безвозмездного пользования без проведения торгов, обращаются в администрацию с заявлением. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право заявителя на заключение с ним договора без проведения торгов. Документы, представляемые в администрацию, должны быть заверены заявителем с предоставлением оригиналов для сверки.».

10.6. Пункт 9.14 изложить в следующей редакции:

«9.14. При заключении договора безвозмездного пользования без проведения торгов заявление претендента регистрируется в администрации и рассматривается в течение срока, указанного в пункте 9.10 настоящего Положения.».

11. В главе 14 «Порядок списания муниципального имущества»:

11.1. В пункте 14.3 исключить слова «и если они в установленном порядке не могут быть реализованы либо переданы другим предприятиям или учреждениям».

11.2. В пункте 14.18 исключить слова «муниципальной собственности городского округа».