



**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД ЛУГАНСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПЕРВЫЙ СОЗЫВ
ДВАДЦАТЬ ПЯТОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

РЕШЕНИЕ

«29» августа 2024 г.

г. Луганск

№ 1-25/5

**Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов
(цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые
муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями
муниципального образования городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики, в целях осуществления единой политики в области регулирования и установления тарифов (цен) на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и подлежит обнародованию на официальном сайте муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (<https://gorod-lugansk.com>).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной, финансовой деятельности, налоговой и имущественной политике Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики.

Председатель Совета городского
округа муниципальное образование
городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики

_____ С. А. Цемкало

Временно исполняющий
полномочия главы
муниципального образования
городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики

_____ Я. В. Пащенко

УТВЕРЖДЕН

решением Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики
от «29» августа 2024 г. № 1-25/5

Порядок

**принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы,
предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и
муниципальными учреждениями муниципального образования городской
округ город Луганск Луганской Народной Республики**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Порядок), определяет механизм установления тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, находящимися в ведении Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее соответственно – муниципальные предприятия, муниципальные учреждения, Администрация), и порядок принятия решений Администрацией об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) тарифы (цены) на услуги (работы) муниципальных предприятий и муниципальных учреждений (далее – тарифы (цены) – ценовые ставки, по которым осуществляются расчеты за услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями;

2) поставщик услуг (работ) – муниципальное унитарное предприятие или муниципальное учреждение, предоставляющее услуги (выполняющее работы) потребителям в соответствии со своей специализацией;

3) потребитель услуг (работ) – физическое или юридическое лицо, использующее услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений.

3. Установление тарифов (цен) осуществляется в целях обеспечения потребностей физических и юридических лиц в предоставляемых (выполняемых) муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями услугах (работах) на основе экономически обоснованных и доступных тарифов (цен) на эти услуги (работы).

4. При установлении тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, должны соблюдаться следующие основные принципы:

- 1) обеспечение баланса интересов поставщиков и потребителей услуг (работ) на основе доступности (возможности их оплаты) потребителями услуг (работ) и компенсации поставщикам услуг (работ) затрат на их предоставление;
- 2) обеспечение экономической обоснованности затрат поставщиков услуг (работ) на их предоставление (выполнение) потребителям;
- 3) установление пониженных (льготных) тарифов (цен) для отдельных потребителей услуг (работ) при условии определения источника и механизма компенсации льгот.

5. Тарифы (цены) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, устанавливаются соответствующими постановлениями Администрации.

6. Установление тарифов (цен) может осуществляться следующими методами:

- 1) установление фиксированных тарифов (цен) на очередной период исходя из сложившейся себестоимости услуг (работ) поставщика услуг (работ) за истекший период действия тарифов (цен), с учетом стоимости заложенных мероприятий по повышению эффективности деятельности поставщика услуг (работ), предусматривающих улучшение качества предоставляемых им услуг (выполняемых работ);

- 2) установление предельных (максимальных) тарифов (цен) на очередной период исходя из сложившейся себестоимости услуг (работ) поставщика услуг (работ) за истекший период действия тарифов (цен), с учетом стоимости заложенных мероприятий по повышению эффективности деятельности поставщика услуг (работ), предусматривающих улучшение качества предоставляемых им услуг (выполняемых работ), с предоставлением поставщику услуг (работ) права снижать предельный (максимальный) тариф (цену);

- 3) индексация установленных тарифов (цен) в случаях объективных изменений условий деятельности поставщиков услуг (работ), влияющих на стоимость предоставляемых ими услуг (выполняемых работ).

7. Тарифы (цены) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, могут устанавливаться в течение года.

8. Тарифы (цены) могут устанавливаться как на определенный срок регулирования, так и на неопределенный срок. Начало периода действия установленных тарифов (цен) определяется постановлением Администрации о тарифах на услуги (работы), оказываемые поставщиками услуг (работ).

9. Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики:

1) осуществляет контроль за Администрацией в части соблюдения порядка принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями;

2) заслушивает должностных лиц Администрации на заседаниях постоянной комиссии по бюджетной, финансовой деятельности, налоговой и имущественной политике Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики по вопросу размеров утвержденных тарифов (цен), правильности их применения, возможности предоставления льгот для определенных потребителей услуг (работ).

10. Администрация:

1) осуществляет контроль за применением тарифов (цен);

2) привлекает соответствующих специалистов, обладающих специальными знаниями в данной сфере, или организации для проведения независимых экспертиз экономической обоснованности расчета тарифов (цен).

Администрация при осуществлении своих полномочий не вправе разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну поставщиков услуг (работ).

11. Администрация не устанавливает тарифы (цены) на услуги и работы муниципальных предприятий и муниципальных учреждений в случаях, если:

1) стоимость услуг (работ) формируется на основе единых норм и расценок, территориальных сборников по ценообразованию в строительстве, укрупненных сметных нормативов, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, территориальных единичных расценок и иных расценок, утвержденных в соответствии с действующим законодательством;

2) стоимость услуг (работ) определяется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) действующим законодательством определен иной порядок их установления.

Глава 2. Порядок установления (изменения) тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые поставщиками услуг и работ

12. Установление (изменение) тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые поставщиками услуг и работ, производится на основании заявлений об установлении (изменении) тарифов (цен) данных поставщиков услуг и работ.

13. Основанием для подачи заявления об установлении (изменении) тарифов (цен) являются:

1) создание нового муниципального предприятия или муниципального учреждения, тарифы (цены) на услуги (работы) которого подлежат установлению в соответствии с настоящим Порядком;

2) предоставление муниципальным предприятием или муниципальным учреждением новых видов услуг, которые ранее им не предоставлялись, либо выполнение муниципальным предприятием или муниципальным учреждением новых видов работ, которые ранее им не выполнялись;

3) изменение более чем на 5 процентов затрат по услугам (работам), предоставляемым (выполняемым) поставщиками услуг (работ), по сравнению с затратами, принятыми при установлении действующих тарифов (цен);

4) изменение более чем на 5 процентов суммы налогов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) иные основания, влекущие изменение затрат поставщика услуг (работ).

14. Для установления (изменения) тарифов (цен) поставщики услуг (работ) обращаются с заявлением в Администрацию на имя Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики. К указанному заявлению прилагаются:

1) пояснительная записка с обоснованием необходимости установления (изменения) тарифов (цен), с кратким анализом работы поставщика услуг (работ) за прошедший период;

2) предложение о методе установления (изменения) тарифа (цены), подлежащем применению;

3) проект прейскуранта на услуги (работы);

4) плановые, экономически обоснованные калькуляции себестоимости услуг (работ), составленные в соответствии с требованиями отраслевых инструкций по планированию, учету и калькулированию себестоимости, содержащие все основные статьи затрат с приложением их расчета;

5) отчетные калькуляции себестоимости услуг (работ) за период действия предыдущих тарифов в разрезе статей затрат по видам услуг (работ) с расшифровкой комплексных статей затрат;

6) расчет плановой рентабельности;

7) сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности;

8) копия приказа об учетной политике;

9) копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату;

10) устав муниципального предприятия, муниципального учреждения.

В случае если заявителем предлагается применение метода индексации, к заявлению прилагаются только документы и материалы, указанные в подпунктах 1–3 настоящего пункта.

Все прилагаемые к заявлению документы и материалы подписываются руководителем и главным бухгалтером заявителя и согласовываются с соответствующими органом Администрации, на который возложено обеспечение реализации функций и полномочий учредителя муниципального предприятия, муниципального учреждения (далее – профильный орган Администрации).

Руководители муниципальных предприятий и муниципальных учреждений несут ответственность за полноту и достоверность предоставленных

документов и за правильность применения установленных (измененных) тарифов (цен) на услуги и работы.

Поставщик услуг (работ) может представить заключение независимой экспертизы в отношении экономической обоснованности предлагаемых тарифов (цен) на услуги (работы).

15. В случае если поставщик услуг (работ) кроме предоставления услуг (выполнения работ), тарифы (цены) на которые подлежат установлению в соответствии с настоящим Порядком, осуществляет иные виды деятельности, расходы на их осуществление не учитываются при расчете регулируемых тарифов (цен).

Определение состава расходов и оценка экономической обоснованности производятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнительных органов Луганской Народной Республики, органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики.

При расчете тарифов (цен) учитывается величина прибыли, необходимая для обеспечения поставщиков услуг (работ) средствами для финансирования экономически обоснованных расходов на развитие производства, социальное развитие, а также уплату налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Пакет документов, предусмотренный пунктом 14 настоящего Порядка, представляется в Администрацию не менее чем за 1 (один) календарный месяц до предлагаемой поставщиком услуг (работ) даты установления (изменения) тарифов (цен).

17. Срок рассмотрения заявления об установлении (изменении) цен (тарифов) составляет 1 (один) календарный месяц со дня его поступления в Администрацию вместе с комплектом документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка.

18. Управление экономики Администрации рассматривает поступившие документы и проводит их проверку на предмет полноты комплекта документов, соответствия перечня предоставляемых услуг, выполняемых работ уставной деятельности муниципального предприятия, муниципального учреждения, наличия оснований для подачи заявления об установлении (изменении) тарифов на услуги (работы), обоснованности расчетов.

В случае предоставления документов не в полном объеме, выявлении некорректных расчетов предоставленные документы возвращаются на доработку в муниципальное предприятие, муниципальное учреждение в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента их поступления в Администрацию.

Возврат документов не является препятствием для повторного обращения с заявлением об установлении (изменении) тарифов (цен) после устранения причин, послуживших основанием для возврата документов.

19. По результатам рассмотрения документов и проведенной проверки управление экономики Администрации готовит заключение об обоснованности и целесообразности установления (изменения) тарифов (цен), в котором делает вывод о возможности установления тарифов (цен) либо о наличии оснований

для отказа в принятии решения об установлении (изменении) тарифов (цен).

20. Основаниями для отказа в принятии решения об установлении (изменении) тарифов (цен) являются:

1) отсутствие достаточного финансово-экономического обоснования необходимости установления тарифов (цен);

2) предоставление недостоверных сведений для установления тарифов (цен);

3) осуществление расчетов при формировании тарифов (цен) с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

4) несоответствие перечня предоставляемых услуг, выполняемых работ уставной деятельности муниципального предприятия, муниципального учреждения;

5) отсутствие оснований для подачи заявления об установлении (изменении) тарифов на услуги (работы).

21. В случае наличия оснований для отказа в принятии решения об установлении (изменении) тарифов (цен) управление экономики Администрации направляет заключение, указанное в пункте 19 настоящего Порядка, в профильный орган Администрации.

Профильный орган Администрации готовит и направляет муниципальному предприятию, муниципальному учреждению письмо Администрации об отказе в установлении (изменении) тарифов (цен).

22. В случае отсутствия оснований для отказа в принятии решения об установлении (изменении) тарифов (цен) заключение, указанное в пункте 19 настоящего Порядка, вместе с комплектом документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, передается на рассмотрение в тарифную комиссию Администрации (далее – Комиссия).

Комиссия рассматривает поступившие документы в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным постановлением Администрации.

Комиссия принимает решение о возможности установления (изменения) тарифов (цен) либо о наличии оснований для отказа в принятии решения об установлении (изменении) тарифов (цен). Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии.

В случае принятия Комиссией решения о возможности установления (изменения) тарифов (цен) профильный орган Администрации готовит проект постановления Администрации об установлении (изменении) тарифов (цен).

23. Постановление Администрации об установлении (изменении) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) поставщиками услуг (работ), подлежит официальному опубликованию (обнародованию), а также размещению на официальном сайте муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики.